

1. Общие положения

1.1. Методический совет является совещательным коллегиальным органом при Педагогическом совете, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива «Центр «Духовное просвещение» в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.2. Положение о Методическом совете разработано на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава ЧУДО «Центр «Духовное просвещение» (далее - Учреждения) и определяет порядок формирования и деятельности методического совета Учреждения, функции и задачи деятельности, организационную форму, права, состав и документацию.

2. Задачи деятельности методического совета

Методический совет создается для решения следующих задач:

2.1. Разработка основных направлений методической работы Учреждения.

2.2. Организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности в Учреждении.

2.3. Организация консультирования сотрудников Учреждения по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики преподавания, учебно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

2.4. Разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников Учреждения.

2.5. Участие в аттестации сотрудников Учреждения.

2.6. Разработка программного обеспечения для проведения занятий и внедрения их в учебный процесс.

**3. Основные направления деятельности**

* 1. Анализ результатов образовательной деятельности по предметам.

3.2.Участие в разработке учебных планов, внесение корректировок в содержание учебных программ.

3.3.Обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам.

3.4. Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, дидактических материалов к ним, повышения квалификации учителей.

3.5.Взаимные посещения занятий педагогов с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания.

3.6. Изучение опыта методической работы других учебных заведений и обмен опытом этой работы.

3.7.Организация и подготовка педагогических чтений, научно-практических конференций и т д.

3.8. Организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными педагогами.

3.9. Вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в Учреждении (освоение новых педагогических технологий, апробация учебно-методических комплексов).

3.10. Организация консультирования педагогов по вопросам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов).

3.11. Проводит диагностику развития профессионального мастерства педагогов.

**4.** **Организация деятельности методического совета**

4.1. Состав методического совета утверждается приказом директора Учреждения на один учебный год.

* 1. В состав методического совета Учреждения, входят представители педагогических работников Учреждения:
* Заместитель директора по воспитательной работе;
* Методист;
* Опытные педагоги.

4.3. Председатель методический совета назначается приказом директора сроком на 1 учебный год. Председатель методического совета несет ответственность за организацию работы совета и исполнение его решения.

4.4. Председатель методического совета:

* составляет годовой план, работы методического совета;
* проводит заседания методического совета;
* готовит материалы для рассмотрения их на заседаниях методического совета;
* организует работу по анализу, обобщению и распространению педагогических инноваций в педагогическом коллективе Учреждения.

4.5. Основной формой работы методического совета Учреждения являются его заседания. Заседания методического совета проводятся по мере необходимости, но не реже трёх раз в год. На заседаниях методического совета ведется протокол, который подписывается председателем методического совета.

4.6. План работы методического совета составляется его членами и утверждается приказом директора сроком на один год, в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы.

**5. Методический совет имеет право**

5.1.Методический совет может рекомендовать педагогам повышать свою квалификацию по итогам профессиональной деятельности педагога.

5.2.Выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в Учреждении.

5.3.Выдвигать педагогов для участия в различных конкурсах.

1. **Документация методического совета**

● план работы Методического совета на текущий учебный год;

● протоколы заседания методического совета;

● анализ работы за прошедший год.

1. **Контроль за деятельностью методического совета**

В своей деятельности Методический совет подотчетен Педагогическому совету Учреждения.

Ведущий документовед М.И. Кузякина

* 1. Методический совет является коллегиальным органом управления, организующим разработку и реализацию программ и планов методической деятельности Учреждения, их реализации, осуществляющим управление инновационной деятельностью педагогического коллектива по обновлению содержания и форм образовательного процесса; организует консультационную деятельность по этим вопросам.
  2. Методический совет призван координировать и стимулировать деятельность Учреждения, направленную на разработку и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, повышения качества образования и инновационной деятельности педагогического коллектива.
  3. Объектом деятельности методического совета является педагогическая деятельность во всех её проявлениях. Цель деятельности - обеспечение совершенствования научно- методической работы как условия развития образовательного процесса, его содержания, форм организации обучения и воспитания обучающихся, мониторинга и оценки качества образовательных результатов.
  4. Методический совет Учреждения:
* определяет стратегию и тактику методической работы;
* осуществляет выбор образовательных программ;
* проводит экспертизу рабочих программ;
* рассматривает и принимает методические направления работы;
* разрабатывает рекомендации по планированию, содержанию, формам работы педагогических сотрудников Учреждения;
* планирует и осуществляет инновационную работу;
* организует повышение квалификации и переподготовку педагогических кадров, участвует в их аттестации.